



## **Poste à pourvoir : Coordinateur.trice d'équipe et de projets**

### **Description de l'asbl :**

I.Care asbl, laboratoire d'innovation en santé et milieux fermés soutenu par les pouvoirs publics (Santé Publique, Cocof et Région Wallonne), mène des projets de promotion de la santé et d'accès aux soins dans différents établissements pénitentiaires. Outre sa mission sur le terrain, I.Care mène un plaidoyer pour un transfert de compétences des soins de santé prison, pour un meilleur accès aux soins et pour le renforcement de la place de la promotion de la santé en milieux fermés. Son équipe est composée d'infirmières, de psychologues, d'éducateurs, d'un médiateur interculturel, d'un médecin généraliste et de psychologues.

### **Missions :**

Coordonner l'équipe de première ligne,  
favorisant le bien-être au travail, l'esprit d'équipe et le respect des missions.

### **Description des tâches :**

En collaboration directe avec la direction,

### **Fonction gestion du personnel :**

- Assurer au quotidien la gestion de l'équipe, à travers la planification des horaires, la gestion des absences, l'identification des besoins en formation et la participation aux recrutements ;
- Veiller au respect par le personnel des exigences professionnelles et déontologiques ;
- Accompagner et soutenir les membres de l'équipe dans les dimensions individuelles et communautaires de leur travail quotidien (y compris sur site, c'est-à-dire dans les établissements pénitentiaires)
- Participer aux évaluations du personnel et mener les entretiens d'évaluation formative
- Identifier les compétences des membres de l'équipe et les solliciter pour certaines activités et tâches, dans une perspective d'évolution de leur fonction
- Participer à la mise en place du plan de formation.
- Organiser et animer des réunions d'équipe
- Veiller à la bonne circulation de l'information travailleurs/ direction et inversement

### **Fonction gestion de projets :**

- Assurer le suivi des projets en cours
- Participer à la conception de projets en lien avec l'objet social et en réponse aux évolutions et besoins de l'environnement ;

- Assurer le contact et le suivi avec les partenaires de projets ;
- Veiller à la récolte des données et participer à l'évaluation des projets

### **Profil recherché, compétences, formations, expérience**

- Esprit d'équipe
- Compétences en gestion d'équipe
- Capacité d'adaptation
- Capacité à travailler en concertation, en réseau
- Capacité d'observation et d'écoute du travail de première ligne
- Capacité de proposer et d'impulser de nouvelles initiatives, esprit créatif
- Capacité d'identifier les besoins et d'établir des priorités
- Esprit de synthèse
- Capacité à déléguer
- Capacité à gérer l'imprévu et à rechercher des solutions
- Capacité à négocier
- Capacité à prendre des décisions
- Bonne connaissance de la promotion de la santé et de ses enjeux
- Bonne capacité d'analyse et de rédaction
- Sens de l'organisation et respect des délais
- Maîtrise d'outils informatiques (suite Office)

### **Atouts :**

- Formation/ expérience en intelligence collective
- Aisance en néerlandais et en l'anglais.
- Connaissance du paysage associatif dans le domaine de la santé et du social à Bruxelles et en Wallonie
- Connaissance du milieu carcéral

### **Conditions d'accès :**

- Etre titulaire au minimum d'un bachelier en sciences humaines et/ou sociales, voire d'un master.
- Avoir une expérience professionnelle de plus de 5 ans :
  - Expérience de terrain auprès d'un public en situation de vulnérabilité
  - Expérience en gestion d'équipe
- Disposer d'un permis de conduire
- Certificat de bonne vie et mœurs

### **Information pratiques :**

- **Lieu d'affectation :**

I.Care, rue Berckmans 109, 1060 Saint Gilles

- **Temps de travail et contrat:**

1 ETP soit 38 heures/semaine

Commission paritaire 332

Contrat à durée indéterminé

- **Entrée en fonction :**

Idéalement 9/03/21

- **Comment postuler:**

Les dossiers de candidature comprenant un CV actualisé ainsi qu'une lettre de motivation seront adressés à Vinciane Saliez, directrice, [recrutement@i-careasbl.be](mailto:recrutement@i-careasbl.be)

Seul.e.s les candidat.e.s retenu.e.s seront contactés pour un test écrit et un entretien.

- **Date de clôture de soumission des candidatures :**

Le 10 février 2021